



*Ministero della Pubblica Istruzione*

**ISTITUTO COMPRESIVO "U.FRACCACRETA"**

Circ. n.27  
Prot. n.4730/IV.10

Bari-Palese 20/09/2021

**Ai genitori e al personale della scuola primaria e dell'infanzia  
Al sito web-home page-Area Genitori-Avvio anno scolastico-protocollo covid-albo pretorio  
Pubblicazione Registro elettronico**

**Oggetto: Pubblicazione del patto di corresponsabilità (comprensivo di liberatoria privacy e protocollo COVID) e sottoscrizione da parte delle famiglie DEGLI ALUNNI IN INGRESSO- SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA**

Con la presente si comunica che, nella data odierna, l'Istituto provvede a pubblicare sul sito web e sul RE il testo del patto di corresponsabilità, con integrazione relativa al protocollo COVID 19. Il documento è allegato alla presente.

**Si invitano tutti i genitori degli alunni già iscritti nello scorso anno scolastico a prenderne visione attentamente, rammentando che hanno già provveduto alla sottoscrizione del documento e dell'impegno a rispettarlo anche in caso di aggiornamento.**

**Invece, i genitori degli alunni in ingresso (nuovi iscritti, trasferimenti, ecc) sono** invitati a:

- prendere visione, per il tramite del sito web e/o del RE del patto di corresponsabilità e delle informative privacy;
- sottoscrivere l'apposito talloncino, che verrà consegnato agli alunni nei primi giorni di scuola;
- far riconsegnare il talloncino, per il tramite degli alunni, al docente coordinatore di classe, **entro il 24 settembre p.v.**

**Si precisa che nella scuola dell'infanzia, i genitori prenderanno visione, per il tramite del sito web, del patto di corresponsabilità e delle informative privacy e restituiranno i talloncini per il tramite dei genitori rappresentanti, secondo le istruzioni **operative dalle docenti di sezione.****

**I docenti coordinatori delle classi in ingresso o con nuovi inserimenti avranno cura, altresì, di provvedere a raccogliere i moduli verificandone la corretta sottoscrizione da parte delle famiglie e di provvedere alla consegna in ufficio di segreteria al termine della raccolta per ciascuna classe.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Rosanna BRUCOLI

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*



*Ministero della Pubblica Istruzione*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "U.FRACCACRETA"**

**PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' E LIBERATORIA PRIVACY SCUOLA  
PRIMARIA E INFANZIA**

Ai Sensi del D.P.R. n. 235 del 21.11.2007 e della C.M. n. 3602 del 31.07.2008

**la SCUOLA SI IMPEGNA A:**

- fornire, anche attraverso l'orientamento, una formazione culturale qualificata, aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto delle identità di ciascuno studente;
- offrire un ambiente educativo sereno, favorevole alla crescita integrale di ciascuno studente, nel rispetto dei suoi ritmi e tempi di apprendimento e delle sue esigenze di vita;
- esplicitare gli obiettivi da raggiungere sia a livello educativo sia delle varie discipline;
- offrire iniziative per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio, al fine di favorire il successo formativo e combattere la dispersione scolastica;
- promuovere il merito e incentivare le situazioni di eccellenza;
- favorire la piena integrazione di tutti gli studenti;
- promuovere iniziative di accoglienza e integrazione degli studenti stranieri, tutelandone la lingua e la cultura;
- educare al rispetto di sé e degli altri, cercando di prevenire qualsiasi forma di pregiudizio e di emarginazione e di episodi di bullismo;
- attivare percorsi volti al benessere e alla tutela della salute degli studenti;
- garantire una valutazione tempestiva, trasparente e coerente;
- comunicare alle famiglie l'andamento didattico-disciplinare (valutazioni, assenze, ritardi ecc..) allo scopo di ricercare ogni possibile sinergia educativa;
- rispettare la privacy di ciascuno studente;
- assicurare il rispetto del protocollo anticontagio covid di Istituto e coinvolgere gli alunni con adeguata progettualità educativa;
- fornire informazioni sulle norme che regolano la vita della Scuola.

**I GENITORI SI IMPEGNANO A:**

- instaurare un dialogo costruttivo con tutto il personale della Scuola, nel rispetto delle scelte educative e didattiche condivise;
- favorire la frequenza scolastica assidua dei propri figli;
- controllare quotidianamente le comunicazioni Scuola-Famiglia, firmando per presa visione tutte le comunicazioni e partecipando con regolarità alle riunioni collegiali previste;
- rispettare l'orario di ingresso a Scuola, limitare le uscite anticipate a casi eccezionali, giustificare puntualmente le assenze e i ritardi dei propri figli;
- controllare che l'alunno rispetti le regole di comportamento della Scuola, partecipi responsabilmente alle attività didattiche, svolga i compiti assegnati, sia quotidianamente fornito di libri e corredo scolastico;
- controllare che l'abbigliamento dei propri figli sia decoroso e adeguato al luogo;
- firmare le valutazioni relative alle prove scritte, grafiche e orali;
- tenersi costantemente informati sull'andamento didattico e disciplinare dei propri figli;
- invitare il proprio figlio a non far uso in classe di cellulari o di altri dispositivi elettronici o audiovisivi ed ad usarli previa autorizzazione concessa dal Docente di classe;
- rifondere i danni eventualmente arrecati per dolo o colpa grave a persone o cose;
- rivolgersi al Dirigente Scolastico o ai Docenti in presenza di problemi didattici o personali;
- informare la scuola di eventuali problematiche che possono avere ripercussioni sull'andamento scolastico dello studente;
- intervenire tempestivamente e collaborare con il dirigente scolastico o con i docenti del consiglio di classe nei casi di scarso profitto e/o indisciplina;
- far capire ai propri figli che i provvedimenti disciplinari hanno finalità educative;
- non trasmettere a terzi e non diffondere attraverso chat, social network, blog o altri canali, immagini o altri dati personali degli alunni o degli operatori dell'Istituto, a qualunque titolo acquisiti e raccolti in contesto scolastico o riferiti ad attività scolastiche;



*Ministero della Pubblica Istruzione*

## **ISTITUTO COMPRESIVO "U.FRACCACRETA"**

-rispettare il protocollo anticontagio covid -19 di Istituto;

-a utilizzare le modalità telematiche per i colloqui con il personale e le richieste di assistenza agli uffici amministrativi;

- accettare integralmente e rispettare in ogni sua parte il regolamento disciplinare degli alunni pubblicato sul sito web e le relative sanzioni (link sottostante), nella sezione regolamenti, nonché eventuali modifiche e integrazioni che dovessero essere apportate per effetto di delibera degli Organi Collegiali

[http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it/images/REGOLAMENTO\\_disciplinare\\_alunni\\_IC\\_Fraccacreta\\_aggiornato\\_24\\_04\\_20\\_.pdf](http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it/images/REGOLAMENTO_disciplinare_alunni_IC_Fraccacreta_aggiornato_24_04_20_.pdf)

- accettare integralmente e impegnarsi a rispettare e a far rispettare al proprio figlio/a il regolamento relativo all'espletamento delle attività didattiche a distanza, contenuto nel paragrafo 11 del piano di Istituto per la Didattica Digitale Integrata (DDI) (link sottostante) e di impegnarsi a rispettare anche le modifiche o integrazioni che verranno pubblicate sul sito web e sul REDisciplinare degli alunni pubblicato sul sito web e le relative sanzioni, nella sezione LINK REGOLAMENTO DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

[http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it/images/files/A.S. 2020-2021/142 Piano per la DDI Fraccacreta adottato il 22\\_12\\_20.pdf](http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it/images/files/A.S. 2020-2021/142 Piano per la DDI Fraccacreta adottato il 22_12_20.pdf)

### **Con particolare riferimento alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia da coronavirus COVID-19**

#### **i genitori/esercenti la responsabilità genitoriale si obbligano:**

- a conoscere il Protocollo anticontagio di Istituto (pubblicato sul sito web, nella sezione accessibile al link sotto indicato) e tutti gli eventuali e successivi aggiornamenti e/o Regolamenti e/o disposizioni del Dirigente collegati a tale Protocollo (pubblicati attraverso il sito web e il Registro elettronico), rispettandone rigorosamente ogni prescrizione, divieto e indicazione e responsabilizzando il proprio figlio affinché anch'esso ne rispetti rigorosamente ogni prescrizione, divieto e indicazione;  
<http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it/index.php/protocollo-anti-contagio>
- a monitorare sistematicamente lo stato di salute del proprio figlio, effettuandone la quotidiana misurazione della temperatura corporea e, qualora riscontrati sintomi riferibili al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spassatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto eccetera), ad astenersi in modo tassativo dal condurre o far pervenire in Istituto il proprio figlio, viceversa obbligandosi a mantenerlo presso il proprio domicilio e a informare immediatamente il medico pediatra o il medico di famiglia o altra competente Autorità sanitaria, attenendosi scrupolosamente alle indicazioni da tali Autorità ricevute;
- a far rispettare al proprio figlio le modalità di ingresso e di uscita degli studenti adottate dall'istituto, evitando di farlo arrivare a scuola con eccessivo anticipo rispetto all'orario di ingresso, al fine di non creare assembramenti;
- ad astenersi in modo tassativo dal condurre o far pervenire in Istituto il proprio figlio qualora il medesimo, avendo contratto l'infezione da COVID 19, non sia in possesso della prescritta certificazione medica che ne attesti l'autorizzazione al rientro in Istituto;
- ad astenersi in modo tassativo dal condurre o far pervenire in Istituto il proprio figlio qualora il medesimo, venga collocato in quarantena e/o in isolamento domiciliare e/o abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al contagio da COVID-19 e/o che provenga da zone a rischio secondo le indicazioni delle Autorità competenti e/o che presenti sintomi simil-influenzali e/o che presenti un qualsiasi fattore di rischio così come definito dalle Autorità competenti;
- a monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute dei membri della famiglia conviventi con il proprio figlio e, qualora riscontrati i descritti sintomi riferibili al COVID-19, a informare immediatamente il medico pediatra o il medico di famiglia o altra competente Autorità sanitaria, attenendosi scrupolosamente alle indicazioni da tali Autorità ricevute;
- nel caso di chiamata da parte dell'Istituto per manifestazione di sintomi riferibili al COVID-19 riguardante il proprio figlio, a recarsi immediatamente in Istituto per il riaffidamento dello studente sotto la propria responsabilità, nel rigoroso rispetto delle prescrizioni previste in tale evenienza dal Protocollo anticontagio di Istituto;
- nel caso di impossibilità alla pronta reperibilità per il prelievamento del proprio figlio dietro chiamata dell'Istituto per le motivazioni di cui al punto precedente, a delegare persone di pronta reperibilità, che garantiscano il rapido prelievamento del proprio figlio negli orari di funzionamento della scuola.



Ministero della Pubblica Istruzione

## ISTITUTO COMPRENSIVO "U.FRACCACRETA"

**In ambito di attività didattica in presenza e a distanza, i genitori /esercenti la responsabilità genitoriale:**

- 1) Dichiarare/dichiarano di aver già espresso, o di voler esprimere con la presente, ai sensi degli artt. 7 e 8 del Regolamento UE 679/2016, il consenso al trattamento dei dati: **immagine, voce, disegni, testi, manufatti**, con strumenti informatici e cartacei, da parte dell'IC "Fraccacreta", sottoposto alla firma dei genitori a inizio anno e la cui informativa è consultabile sul sito web: [http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it/images/informativa\\_specifica\\_trattamento\\_dati\\_personali IMMAGINE VOCE DISEGNI TESTI MANUFATTI.pdf](http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it/images/informativa_specifica_trattamento_dati_personali_IMMAGINE_VOCE_DISEGNI_TESTI_MANUFATTI.pdf)
- 2) Dichiarare/dichiarano di autorizzare, ai sensi degli artt. 7 e 8 del Regolamento UE 679/2016, il trattamento dati di cui alla predetta liberatoria anche ai fini dell'attuazione della didattica a distanza, ovvero attraverso canali web quali *mail, registro elettronico, chat, piattaforme di formazione a distanza, ecc.*;
- 3) Dichiarare/dichiarano di autorizzare, ai sensi degli artt. 7 e 8 del Regolamento UE 679/2016 e ss.mm.ii. il proprio figlio all'utilizzo di piattaforme per la formazione a distanza, accettando la consegna e l'utilizzo:
  - di codici/credenziali autonome di identificazione generate dall'alunno *oppure* trasmesse agli alunni dagli operatori scolastici;
  - di codici/credenziali di identificazione generate dal genitore *oppure* trasmesse al genitore dagli operatori scolastici;
- 4) Dichiarare/dichiarano di voler sottoscrivere il patto di corresponsabilità educativa, impegnandosi a vigilare, anche nel corso delle attività didattiche "a distanza", sull'uso responsabile, da parte del proprio figlio, dei dati personali che verranno messi in rete;
- 5) Dichiarare/dichiarano di impegnarsi a vigilare sull'uso esclusivamente didattico di credenziali/codici, che si impegna/impegnano a **non** trasmettere a terzi, in nessun caso.

Il genitore/ i genitori, inoltre, dichiarano di:

- conoscere le finalità esclusivamente didattiche delle piattaforme "Axios collabora" e/o "Edmodo" e/o G-suite e dell'account già associato al proprio figlio/a e/o al sottoscritto genitore *ovvero* si impegnano a conoscere le finalità dell'account che verrà associato al proprio figlio/a e/o al sottoscritto genitore;
- di conoscere la conformità di Gmail e delle Apps di Google alle norme FERPA, il cui impegno in tal senso è sancito nei contratti. L'adesione di Google agli accordi Safe Harbor tra l'Unione Europea e gli Stati Uniti contribuisce ad assicurare la conformità degli standard di protezione dei dati ai protocolli stabiliti dall'Unione Europea per le istituzioni scolastiche;
- di conoscere le richieste contrattuali tra Google e le Istituzioni scolastiche, che prevedono la stesura del documento di consenso dei genitori previsto da COPPA (Children's Online Privacy Protection Act del 1998) per l'utilizzo dei suoi servizi erogati e utilizzati in conformità con COPPA;
- esonerare l'Istituto da ogni responsabilità per l'eventuale perdita o diffusione accidentale di informazioni personali e/o per un accidentale uso delle credenziali diverso da quello didattico;
- di aver preso visione dell'informativa privacy e delle istruzioni per l'accesso degli alunni al servizio di google suite for education e di impegnarsi a rispettarle:  
[Trasmissione informativa privacy e istruzioni alunni Google suite for education.pdf \(umbertofraccacretapalese.edu.it\)](http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it/images/Trasmissione_informativa_privacy_e_istruzioni_alunni_Google_suite_for_education.pdf)  
[http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it/images/Trasmissione informativa privacy e istruzioni alunni Google suite for education SCUOLA INFANZIA.pdf](http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it/images/Trasmissione_informativa_privacy_e_istruzioni_alunni_Google_suite_for_education_SCUOLA_INFANZIA.pdf)
- di esonerare la scuola dalle responsabilità nel caso in cui il proprio figlio/a faccia un uso improprio, non consentito, della navigazione nel web;



*Ministero della Pubblica Istruzione*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "U.FRACCACRETA"**

- di essere nel pieno possesso dei diritti di esercizio della potestà genitoriale/tutoriale nei confronti del minore;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13,14 e 15 del Regolamento UE 679/2016;
- di essere stati informati di poter esercitare i diritti previsti dal suddetto Regolamento e di aver preso visione delle informative sul trattamento dei dati personali di questo Istituto pubblicate sull' sito web ufficiale e di averne compreso il contenuto.  
<http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it/index.php/privacy-gdpr>
- di aver preso visione delle informative e prescrizioni pubblicate nel sito web dell' Istituto, nella sezione privacy (link sotto riportato) e di impegnarsi a rispettarle e farle rispettare dal proprio/a figlio/a  
<http://www.umbertofraccacretapalese.edu.it/index.php/privacy-gdpr>;
- di essere nel pieno possesso dei diritti di esercizio della potestà genitoriale/tutoriale nei confronti del minore;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13,14 e 15 del Regolamento UE 679/2016.

**Si fa presente che il "Patto di corresponsabilità educativa" ha validità per tutto il periodo di frequenza dell' alunno presso questa Scuola e va firmato dal genitore.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Rosanna BRUCOLI

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell' art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*